

社会福祉法人京都市社会福祉協議会
介護職員(介護サービス事業職員) 募集要項

<p>1. 法人の概要</p>	<p>(1)名 称 社会福祉法人 京都市社会福祉協議会</p> <p>(2)所 在 地 〒600-8127 京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1 「ひと・まち交流館 京都」内(河原町五条下る東側)</p> <p>(3)代 表 者 会長 高屋 宏章</p> <p>(4)事業内容</p> <ul style="list-style-type: none">① 社会福祉を目的とする事業の企画及び実施② 社会福祉を目的とする事業に関する調査、普及、宣伝、連絡、調整及び助成③ 日常生活自立支援事業及び福祉サービス利用援助事業等④ ひきこもり相談窓口運営事業及びよりそい支援員設置事業⑤ 法人後見事業⑥ 福祉ボランティアセンターの受託運営⑦ 長寿すこやかセンターの受託運営⑧ 成年後見支援センターの受託運営⑨ ひと・まち交流館 京都 の受託運営⑩ 社会福祉研修・介護実習普及センター の受託運営⑪ 老人福祉センター(15施設)の受託運営⑫ 児童館(33施設)の受託運営⑬ 老人デイサービスセンター(15施設)の受託運営⑭ 地域包括支援センター(5施設)の受託運営⑮ 居宅介護支援事業所(11施設)の運営⑯ 小規模多機能型居宅介護(1施設)の運営⑰ 認知症対応型共同生活介護(1施設)の運営など <p>(5)設 立 昭和36年3月31日</p> <p>(6)職 員 数 約1,200人(準職員を含む)</p>
<p>2. 募集の内容</p>	<p>(1)職 種 介護職員(介護サービス事業職員)</p> <p>(2)採用予定 10名程度</p> <p>(3)採 用 日 令和8年4月1日</p> <p>(4)業務内容 主に本会または施設において、上記1.(4)のうち、⑬⑯⑰の業務</p> <p>(5)応募資格 採用時59歳以下の者</p> <p>(6)試用期間 採用の日から3ヶ月</p>

<p>3. 勤務条件等</p>	<p>(1)勤務形態 常勤</p> <p>(2)勤務時間</p> <p>配属先により異なる(1箇月の変形労働時間制を採用)</p> <p>1日7時間45分、週38時間45分</p> <p>①老人デイサービスセンター</p> <p>始業時刻 午前8時30分 終業時刻 午後5時15分(休憩時間 1時間)</p> <p>②小規模多機能型居宅介護、認知症対応型共同生活介護</p> <p>始業時刻 午前7時30分 終業時刻 午後4時15分(休憩時間 1時間)</p> <p>始業時刻 午前9時00分 終業時刻 午後5時45分(休憩時間 1時間)</p> <p>始業時刻 午前11時 終業時刻 午後7時45分(休憩時間 1時間)</p> <p>始業時刻 午前12時 終業時刻 午後8時45分(休憩時間 1時間)</p> <p>始業時刻 午後1時 15分 終業時刻 午後 10 時 00 分(休憩時間 1時間)</p> <p>始業時刻 午後5時 終業時刻 午前9時45分(休憩時間 2時間)</p> <p>始業時刻 午後9時 45分 終業時刻 午前 8 時 00 分(休憩時間 2時間 30分)</p> <p>(3)休 日</p> <p>①老人デイサービスセンター</p> <p>年間休日 125 日</p> <p>(日曜日を含め4週間に8日、国民の祝日に関する法律に規定する休日の日数、 年末年始12月29日から1月3日まで、夏期特別休暇 5 日)</p> <p>②小規模多機能型居宅介護、認知症対応型共同生活介護</p> <p>年間休日 125 日</p> <p>(4週間に8日、国民の祝日に関する法律に規定する休日の日数、 夏期特別休暇 5 日)</p> <p>(4)勤務場所 上記1.(4)のうち、⑬から⑰のいずれか</p> <p>(5)勤務方法 通勤</p>
-----------------	---

<p>4. 給与・福利厚生</p>	<p>(1)月額給与 177,500円～249,900円 (内訳)基本給 168,000円～213,900円 業務手当、処遇改善手当等 9,500円～36,000円 ※基本給には前歴加算を含んでいます。</p> <p>(2)諸手当 ①扶養手当 あり(支給条件あり) ②住居手当 あり(支給条件あり) ③超過勤務手当 あり ④通勤手当 あり(1ヶ月上限50,000円) ⑤賞与 3.8ヶ月(令和6年度実績)</p> <p>(3)定期昇給 あり(年1回)</p> <p>(4)福利厚生 社会保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険 退職金制度 あり 定年制度 あり(60歳)※65歳まで再雇用制度あり 休 暇 夏期休暇、リフレッシュ休暇、服喪休暇 結婚休暇、出産休暇、ボランティア活動休暇 他 制 度 時間単位の年次有給休暇制度、 資格取得支援と助成 他</p>
<p>5. 募集・選考の流れ</p>	<p>(1)応募方法 以下の方法でご応募ください。 履歴書(A3版、直筆、写真付)を、下記6.の担当者まで郵送してください。 ・封筒に『福祉職員応募』とご記載ください。 ・履歴書にメールアドレスをご記載ください。連絡等につきましては、メールでお願いしています。</p> <p>(2)選考方法 小論文、面接</p> <p>(3)面接日は、適宜、ご案内させていただきます。</p>
<p>6. 応募書類の提出先・問合せ先</p>	<p>京都市社会福祉協議会 介護保険事業部(担当:齋藤・木越)</p> <p>〒600-8127 京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1「ひとまち交流館 京都」4階</p> <p>TEL 075-354-8740 FAX 075-354-8739</p> <p>※ 試験内容に関する問合せには一切お答えできません。</p>